

Școala Gimnazială, Comuna Baba Ana , anunță scoaterea la
CONCURS a postului contractual vacant de secretar- 1normă ,
în data de 15 iunie 2021

I. Condiții de participare :

1. Pregătirea profesională impusă ocupantului postului:

- Minim postliceale , cu diploma de bacalaureat

2. Vechime în învățământ ca secretară școală – 10 ani

3. Domenii de competență :

- Cunoștințe privind încadrarea personalului didactic
- Cunoștințe de arhivare a documentelor
- Cunoștințe de comunicare și relații publice
- Gestionarea documentelor școlare și statistice
- Gestionare documente personal- resurse umane
- Cunoștințe privind administrarea și întocmirea corespondenței oficiale
- Cunoștințe operare PC și utilizarea softului specific activității în școli; SIIIR;Edusal; Revisal.

II. Acte necesare pentru dosarul de înscriere la concurs :

- Cerere de înscriere;
- Certificat de naștere copie xerox și original;
- Carte de identitate copie xerox și original;
- Diploma de studii copie xerox și original ;
- Carnet de muncă/filă din REVISAL copie xerox și original ;
- Curriculum vitae;
- Cazier judiciar;
- Adeverință medicală (apt pentru muncă)
- Recomandare de la ultimul loc de muncă va cuprinde:
 - aprecieri privind capacitatea candidatului de a-și asuma responsabilități și de a lua decizii
 - aprecieri privind aptitudinile și competențele organizatorice
 - aprecieri privind lucrul în echipă și colaborarea cu ceilalți membrii ai echipei
 - calificativul obținut în ultimii 3 ani

III. Tematica de Concur:

- Contractul individual de muncă
- Încadrarea personalului didactic în anul școlar 2020-2021
- Actele de studii și documentele școlare în învățământul preuniversitar
- Sistemul național de învățământ preuniversitar – organizare și funcționare
- Conducerea unităților de învățământ preuniversitar de stat
- Învățământul preuniversitar – funcțiile didactice și didactice auxiliare
- Protecția informațiilor clasificate: definiții, informații secrete de serviciu
- Reglementarea activității de soluționare a petițiilor
- Cunoștințe de legislație privind emiterea deciziilor, a adreselor oficiale și a adeverințelor
- Cunoștințe generale de gramatică a limbii române
- Cunoștințe de operare pe calculator (WORD, EXEL)
- Întocmirea și gestionarea bazelor de date Edusal; Revisal; SIIR.

IV. Condițiile de desfășurare a concursului:

- Dosarele pentru înscriere la concurs se pot depune la sediul Școlii Gimnaziale, Comuna în perioada: 7 iunie 2021 – 14 iunie 2021, între orele 8,00 – 13,00 .
- Concursul se va organiza la sediul Școlii Gimnaziale, Comuna Baba Ana astfel :
 - Probă scrisă – 15 iunie 2021 , ora 10
 - Proba practică – SIIR - Edusal – Revisal- 17 iunie 2021, ora 10
 - Interviu – 17 iunie 2021, ora 10
- Fișa postului care cuprinde atribuțiile complete poate fi consultată la sediul Școlii Gimnaziale, Comuna Baba Ana , în perioada de înscriere;
- Informații suplimentare la secretariatul Școlii Gimnaziale, Comuna Baba Ana – telefon 0244/255132 ; tel 0727870679.

DIRECTOR,
Prof. DOINA URUC



[Handwritten signature]

Bibliografie :

- Legea 1/2011 Legea Educației Naționale;
- Leg 185/2020 privind modificarea și completarea Legii Educației Naționale;
- H.G.286/2011 privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a condițiilor de promovare în grade sau trepte profesionale a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice;
- H.G.250/1992 privind concediile de odihnă și alte concedii ale salariaților din administrația publică, din regiile autonome cu specific deosebit și din unitățile bugetare;
- Norme metodologice privind efectuarea concediului de odihnă pentru personalul didactic emise în aplicarea prevederilor Legii 1/2011 Legea Educației Naționale aprobate cu Ordinul 5559/7.10.2011;
- Legea 263/2010 privind sistemul unitar de pensii publice;
- Criteriile de normare a personalului didactic auxiliar și nedidactic potrivit Notificării MEN 44990/1999;
- Ordin 5576/2011 privind criteriile generale de acordare a burselor elevilor din învăț. preuniversitar de stat;
- Ordin 3470/7.03.2012 privind modificarea și completarea Anexei privind aprobarea criteriilor generale de acordare a burselor elevilor în învățământul preuniversitar de stat;
- Legea 126/2002 pentru aprobarea Ordinului 33/2001 privind acordarea de rechizite școlare;
- Regulament privind regimul actelor de studii;
- Regulament privind regimul ștampilelor și sigiliilor;
- H.G.500/2011 privind registrul general de evidență al salariaților;
- Legea 53/2003 Codul Muncii cu modificările și completările ulterioare;
- Legea 16/1996 Legea Arhivelor Naționale.
- HG 1294/2004 – acordarea ajutorului financiar **Euro 200.**

DIRECTOR,
Prof. DOINA URUC

